

ملاحظات تهیه گزارش

ویژه جشنواره دانشگاهی حرکت

پیش از تهیه گزارش فعالیتها و دستاوردهای علمی حتماً توجه داشته باشید که فعالیتهای علمی باید مطابق دستورالعمل جشنواره حرکت، در فاصله زمانی اول خرداد ماه ۹۷ تا اول خرداد ماه ۹۸ به انجام رسیده باشد. همچنین به دیگر شرایط عمومی و اختصاصی دستورالعمل جشنواره (ماده ۶) وجه نموده و علاوه بر آن، موارد زیر را با دقت در گزارش خود لحاظ نمایید.

۱- سامانه جشنواره تنها گزارشهایی که در فرمت PDF باشد دریافت خواهد کرد. همچنین نوع گزارش و حداکثر حجم فایلها را باید منطبق با جدول زیر باشد:

| حوزه رقابتی | حجم فایل (مگابایت) | نوع گزارش |
|--------------|--------------------|---|
| کتاب و نشریه | ۳۰ | گزارش جامع: صفحات گزارش باید در قطع کاغذ A۴ به همراه متن کامل کتاب یا نشریه باشد. |
| انجمن برتر | ۲۰ | گزارش جامع: صفحات گزارش باید در قطع کاغذ A۴ باشد. |
| سایر حوزه ها | ۱۵ | پوستر: گزارش این حوزه ها باید در قالب یک پوستر با ابعاد ۵۰ در ۷۰ سانتیمتر یا A۱ باشد. |

۲- گزارش باید ساده، روان، روشن و در عین حال جامع و کامل باشد. ویراستاری، درست نویسی و صفحه آرایی می تواند تاثیر بسیاری بر ارزیابی داوران از گزارش شما داشته باشد.

نکاتی در مورد گزارش جامع

۳- صفحه عنوان یا روی جلد گزارش: در این صفحه عنوان کامل گزارش، حوزه رقابت، لوگوی دانشگاه و دیگر لوگوهای مرتبط (لوگوی انجمن یا نشریه و یا گروه...)، زمان تدوین گزارش و ... را به روشنی ذکر نمایید.

۴- صفحه فهرست: در ابتدای گزارش فهرستی از مطالب و بخشهای گزارش را لیست کنید.

۵- بخش مقدمه: پیش از گزارش فعالیت یا دستاوردهای علمی، بخشی را به تشریح مقدمات تخصیص داده و با معرفی مختصر دانشگاه و دانشکده، سوابق انجمن یا گروه، تعداد مخاطبان و دانشجویان، اسامی اعضای فعال انجمن یا گروه، معرفی استادانی که با ایشان همکاری داشته اند، سوابق و افتخاراتی که تاکنون کسب کرده اند و مواردی از این دست را به اختصار توضیح دهید.

۶- بخش گزارش فعالیتها یا دستاوردهای علمی: هر فعالیت یا دستاورد مدنظر را با ذکر تمامی جزئیات مهم (خصوصاً با توجه به معیارهای داور) و با رعایت نکات زیر تشریح کنید:

- گزارش هر برنامه به صورت مستقل از برنامه های دیگر آورده شود و مستندات مربوط به هر برنامه نیز در کنار توضیحات آن باشد. ترتیب گزارش برنامه ها بر اساس تاریخ اجرا باشد.

-عکسها و مستندات را با دقت انتخاب کنید و از تکرار بپرهیزید. انتخاب عکس های مناسب به ترتیبی که جمعیت مخاطبان برنامه ها را به خوبی نشان دهد یا فرایند برنامه ریزی تا اجرای دستاوردها را روشن کند و مشخصاً مربوط به همان برنامه باشد. عکس ها حتما توضیحات مناسب داشته باشند و اکیداً از مستندات غیرمرتبط یا گنگ و مبهم اجتناب کنید.

-در صورتیکه ویدئویی از برنامه موجود باشد می توانید آن را در اینترنت آپلود نموده و لینک آن را در گزارش بیاورید.

-در عین پرهیز از توضیحات غیر ضروری مجدداً تاکید می شود که حتی الامکان با توجه به معیارهای داوری توضیحات مناسبی را در عین صداقت در روایت گری در گزارش خود بگنجانید.

-در مواردی که متن به یک لینک اینترنتی (هایپرلینک) منتقل میشود حتما دقت کنید تا هایپرلینک در فایل PDF نهایی باز شود.

۷- در هر بخش تنها گزارشی از فعالیتهای همان بخش آورده شود و ضمن رعایت نظم منطقی در محتوای گزارش، توجه داشته باشید که بخشهای مختلف به خوبی از یکدیگر متمایز باشند.

نکاتی در مورد گزارش در قالب پوستر

۸- در مواردی که تنها یک فعالیت یا دستاورد علمی مورد ارزیابی قرار می گیرد، گزارش در قالب یک پوستر A1 (قطع ۵۰ در ۷۰ سانتیمتر) دریافت خواهد شد. در این حوزه ها ضمن رعایت کلیاتی که در بالا به آن اشاره شد، به موارد بند ۴، ۶ و برخی از موارد بند ۷ توجه ویژه ای داشته باشید و پوستر را به نحوی طراحی کنید که گزارش جامعی را در عین اختصار و با مستندات کافی در اختیار داور قرار دهد. همچنین می توانید از قالب طراحی شده به عنوان نمونه استفاده نمایید. در خصوص حوزه رقابتی اختراع، ارائه گواهی ثبت اختراع در پوستر الزامی می باشد.

نکاتی در مورد گزارش حوزه انجمن علمی

۹- از آنجا که در حوزه انجمن علمی گزارش کلیه فعالیت های یک ساله انجمن مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت و با توجه به دستورالعمل جشنواره، حداکثر تعداد برنامه های گزارش شده باید لزوماً منطبق با حدود و ترتیب ذکر شده در جدول زیر باشد:

| ترتیب فصلها و صفحات | جزئیات |
|---------------------|---|
| صفحه عنوان | عنوان گزارش |
| فهرست | فهرست مطالب گزارش |
| مقدمه | مقدمه ای در مورد انجمن یا گروه و سوابق و افتخارات و همچنین اعضا و استادان مشاور و همکار انجمن |
| بخش یکم | فعالیت آموزشی (حداکثر ۱۰ فعالیت) |
| بخش دوم | رویداد علمی (حداکثر ۵ فعالیت) |
| بخش سوم | گفتگوی علمی و تخصصی (حداکثر ۵ فعالیت) |
| بخش چهارم | ارتباطات و همکاریهای علمی (حداکثر ۵ فعالیت) |

✓ همچنین فرم های نمونه گزارش نویسی به پیوست ارسال می شود.
✓ در صورت نیاز به توضیح بیشتر با کارشناس انجمن های علمی خانم نجفی به شماره ۰۲۱-۴۲۳۵۰۶۱۶ تماس حاصل فرمائید.